



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC
ATA DA 8ª REUNIÃO DO COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

DATA: 20/07/2021

LOCAL: Google Meet - Virtual

HORA: 14h00 às 15:00h

COORDENAÇÃO: FRANCISCO SÉRGIO SILVA ROCHA
 Desembargador do Trabalho
 Coordenador

PRESENTES:

MARY ANNE ACATAUASSU CAMELIER MEDRADO
 Desembargador do Trabalho - Corregedora Regional
 (Convidada)

PAULO ISAN COIMBRA JUNIOR
 Desembargador do Trabalho

OTÁVIO BRUNO DA SILVA FERREIRA
 Juiz do Trabalho Substituto, na Titulariade da VT de Santarém

MARCO AURÉLIO FIDELIS RÊGO
 Diretor da SETIN

EDILBERTO CARDOSO DE OLIVERIA
 Diretor da 11ª Vara do Trabalho de Belém

LILIANE CALIXTO
 Secretária da Corregedoria Regional

GILMARA SANTOS
 Coordenadora de Infraestrutura e Suporte da SETIN
 (Convidada)

ASSUNTO	ANDAMENTO
1 - Abertura dos Trabalhos.	O Dr. Sérgio abriu a reunião agradecendo a presença de todos e, sucessivamente, informou sobre a pauta que seria discutida, em seguida passou a palavra para o Sr. Marco Aurélio.
2 - Análise do ATO CSJT.GP.SG N° 45/2021 (Gravação de audiências) e formas de implementação.	O Dr. Sérgio transferiu a presidência do Comitê à Dra. Mary Anne para que ela tratasse do tema Gravação de Audiências. A Dra. Mary registrou que está analisando com a equipe da Corregedoria o ATO CSJT.GP.SG N° 45/2021 e que tem várias dúvidas sobre a implementação. O Dr. Sérgio sugeriu que se faça uma interpretação muito cautelosa do ato. O Sr. Saulo Mota foi convidado para participar da reunião. Os Membros do Comitê, em conjunto com a Desembargadora Corregedora e o Juiz Diretor da AMATRA8, em relação aos artigos 1º e 3º do Ato CSJT GP SG 45/2021, no sentido de que caberá ao



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

ASSUNTO	ANDAMENTO
	<p>juiz fazer um breve resumo em ata dos depoimentos colhidos, nos termos do artigo 828, parágrafo único da CLT; bem como que, para que haja a individualização dos depoimentos, caberá ao juiz registrar em ata o horário de início e término de cada depoimento. Após muita discussão sobre o assunto foram apresentadas as seguintes propostas de encaminhamento:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A Corregedoria fará reunião com os secretários de audiência e com os juizes para discutir e tentar padronizar o uso da plataforma Zoom para as gravações das audiências; 2. A SETIN ficou de orientar as Varas sobre a necessidade de se fazer backup no G-Driver das gravações realizadas no Zoom no; 3. A SETIN deve implantar o Pje-Mídias para uso das Varas e Turmas para divulgação das gravações para o público externo; <p>O Dr. Sérgio solicitou que a SETIN analise a possibilidade de fazer um script para copiar as gravações já realizadas no Zoom para o G-Driver.</p>
<p>3 - Readequação da quantidade de computadores (desktop) a serem comprados tendo em vista a disponibilidade orçamentária.</p>	<p>O Sr. Marco Aurélio informou que a SEADM devolveu o Proad 2992/2019 com a informação de que não há disponibilidade orçamentária para aquisição dos 445 computadores para substituição de parte dos 635 computadores que estão fora da garantia, conforme havia sido deliberado na última reunião do Comitê de Governança de TIC. Registrou que o valor máximo disponível para aquisição de micros, no momento, é de 2 milhões de reais e que após ajuste no pedido de fornecimento sugere a aquisição de 300 computadores que totaliza R\$ 2.088.450,00, sendo que, informalmente a SEADM já informou que tem disponibilidade para cobrir a diferença de R\$ 88.450,00. Após deliberação sobre o tema os membros do comitê de governança de TIC aprovaram a proposta de aquisição dos 300 computadores.</p>
<p>4 - Impacto da implantação do G-Driver e a ampliação do espaço para os usuários.</p>	<p>O Dr. Sérgio registrou que sua cota de 30 Gb da conta Google está estourada. Questionou se isso estaria relacionado a implantação do G-Drive Enterprise. A Sra. Gilmara esclareceu que os arquivos armazenados no G-Driver Enterprise não se confundem com a cota pessoal. O Sr. Marco Aurélio informou que atualmente há duas possibilidades de ampliação do espaço em disco, (i) cada usuário pode fazer a aquisição de espaço de armazenamento junto a Google ou (ii) o Tribunal faria o upgrade das licenças para uma versão que dê mais funcionalidades e espaços de armazenamento aos usuários. A primeira proposta o custo seria do magistrado ou servidor, algo em torno de R\$ 70,00 por</p>



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

ASSUNTO	ANDAMENTO
	ano, já na segundo proposta o impacto seria, aproximadamente, o dobro do custo atual com o contrato das constas basic da g-Suite. O Dr. Sérgio solicitou que a SETIN faça um levantamento junto a Google de custo para o upgrade das licenças, apontando como alternativa corporativa a segunda proposta.
5 - Recomposição do Comitê de Governança de TIC.	O Dr. Sérgio informou a necessidade de recomposição do comitê de governança de TIC, tendo em vista o Dr. Antônio Oldemar Coelho ter sido promovido ao cargo de desembargador, e a necessidade de representação no comitê de um Juiz Titular de Vara. O Dr. Sérgio sugeriu o nome da Dra. Amanaci para substituir o Dr. Oldemar. O Dr. Sérgio sugeriu que o Dr. Oldemar continuasse participando do Comitê como convidado. O Dr. Sérgio sugeriu que o Dr. Otávio fizesse o convite formal a Dra. Amanaci. Durante a reunião o Dr. Otávio entrou em contato com a Dra. Amanaci a qual aceitou o convite. O Dr. Sérgio solicitou que o Sr. Marco Aurélio minutasse um memorando para indicar o nome da Dra. Amanaci à presidência do Tribunal a fim de que a Portaria Presi Nº 719/2020 seja alterada.
6 - E-mail institucional para estagiários.	A Sra. Gilmara registrou que com a migração dos arquivos dos setores administrativos e unidades judiciárias para o G-Driver Enterprise, os estagiários das unidades ficaram se poder acessar tais arquivos, vez que não têm conta corporativa de e-mail. Como proposta foi apresentada a liberação de contas de e-mail institucional aos estagiários. Foi informado que atualmente há 209 vagas de estagiários, mas na prática, em média, 50% desse total é ocupado, e ainda, que no contrato que temos atualmente com a empresa que fornece as contas G-Suite já há possibilidade de utilização de pelo menos mais 150 o que atenderia, a princípio, a demanda. Ademais, forçar os estagiários do tribunal a usarem e-mail institucional melhora a comunicação interna e aumenta o nível de segurança das informações, vez que ao termos como suspender o uso das contas de e-mail e os acessos dos estagiários aos arquivos dos setores, tão logo os mesmos sejam desligados do Tribunal. Após deliberação a proposta foi aprovadas, com a ressalva da necessidade de alteração da resolução TRT nº 008/2018, que deve ser proposta pela SETIN à Presidência.
7 - Arquivos de magistrados aposentados. O que fazer?	O Sr. Marco Aurélio informo que devido a aposentadoria de 2 desembargadores surgiu o questionamento sobre o que fazer com os arquivos dos gabinetes. O Dr. Sérgio pediu para ouvir os representantes do Comitê. O Dr. Otávio entende que os arquivos são fruto do trabalho e pertencem a instituição, devendo ser estabelecido um



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

ASSUNTO	ANDAMENTO
	<p>prazo para o descarte definitivo desses arquivos. O Sr. Marco Aurélio lembrou que a produção final dos magistrados, materializada em acórdãos e sentenças, já consta na base de dados tanto do PJe quando na base de consulta a jurisprudência acessível pelo portal do Tribunal. O Dr. Sérgio sugeriu que a SETIN separe os arquivos dos gabinetes dos magistrados aposentados, salve-os em meio físico, e notifique o magistrado, dando prazo de 30 dias, para vir buscar os arquivos se tiver interesse, após esse prazo excluir os arquivos.</p>
<p>8 - Processo 3375/2021, ceder o sistema CAPE ao TRT16.</p>	<p>O Sr. Marco Aurélio informou sobre o pedido feito pelo TRT da 16ª Região para cessão do sistema CAPE, desenvolvido pela SETIN do TRT8. Após deliberação o pedido foi aprovado.</p>
<p>9 - Apresentação da versão final do Plano Diretor de Tecnologia da Informação PDTI 2021-2022.</p>	<p>O Sr. Marco Aurélio fez a apresentação da minuta final do Plano Diretor de Tecnologia da Informação PDTI 2021-2022 aos presentes, após a inclusão das macro diretrizes sugeridas pelo Coordenador do Comitê na última reunião, em seguida apresentou as metas do PDTIC (Matriz de Alinhamento Tático-Estratégico do PDTIC 2021-2022) que servirão de norte na execução do plano. Ao final da apresentação, a minuta apresentada, bem como as metas foram aprovadas. O Dr. Sérgio determinou a juntadas dessa ata, do PDTIC e da Matriz de Alinhamento Tático-Estratégico do PDTIC 2021-2022 no proad respectivo e o encaminhamento do mesmo à presidência para análise, aprovação e publicação.</p>
<p>10 - Análise do App criado pelo Dr. Harley.</p>	<p>O Sr. Marco Aurélio fez um resumo do app "Justiça Digital" apresentado pelo Dr. Harley Rocha e informou que a SETIN preparou um Parecer Técnico a fim de analisar as características técnicas e funcionais do aplicativo. Como conclusão temos que "Entende-se que o aplicativo Justiça Digital é um centralizador de acesso a diversos links publicados nas plataformas digitais utilizadas pelo TRT8, como o Portal Institucional e Zoom, além de um canal específico do Youtube. Diversas funcionalidades são específicas de consultas relacionadas à 1ª Vara do Trabalho de Marabá."</p> <p>O Sr. Marco Aurélio registrou que o desenvolvimento de app por usuários internos fora da SETIN tem um lado positivo que é apontar um norte para onde a SETIN deve focar esforços de desenvolvimento, e, especificamente, em relação ao APP "Justiça Digital", por não ser algo corporativo, poderia ter suas funcionalidades incorporadas ao APP "TRT 8ª Corporativo" que está com planejamento de ter seu escopo ampliado para o público externo. O Dr. Sergio registrou também que vê como positiva tais iniciativas de inovação e solicitou à SETIN que interaja com o Dr. Harley Rocha para, em</p>



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

ASSUNTO	ANDAMENTO
	conjunto, decidirem a melhor forma de incorporar as funcionalidades do app "Justiça Digital", que podem ser aproveitadas pelo público externo, no App "TRT8 Corporativo".
11 - Entrega de notebooks para os novos magistrados.	Devido o atraso na entrega dos 133 notebooks, com previsão de chegada só em outubro de 2021, e ainda, como no primeiro pedido de fornecimento feito em maio/2021 só foi possível comprarmos 32 equipamentos, e 21 deles foram destinados à substituição dos notebooks dos desembargadores, não sobrando quantidade suficiente para entregar aos 14 novos magistrados o Sr. Marco Aurélio apresentou a proposta de entregar os equipamentos antigos recolhidos dos desembargadores aos novo juizes até a chegada dos 133 notebooks em outubro quando todos os magistrados de 1º grau poderão ser atendidos de forma igualitária. A proposta foi aceita por todos.
12 - Layout das salas de audiência - Juízo 100% digital.	O Dr. Sérgio informou aos presentes que o Comitê de valorização do 1º grau aprovou o layout proposto para as salas de audiência para implantação do Juízo 100% Digital.
13 - Informação sobre aquisição.	O Sr. Marco Aurélio registrou que as empresas fornecedoras e Câmeras e Webcams pediu prorrogação de prazo para a entrega dos equipamentos para meados de agosto e que a SETIN analisará o pedido de prorrogação ainda essa semana para dar encaminhamento regular.

Nada mais havendo a tratar, a presente reunião foi encerrada, sendo lavrada a respectiva ata pelo Diretor da SETIN, que, após lida e achada conforme, vai assinada pelo Exmo. Sr. Coordenador e demais membros.

As assinaturas serão substituídas pelos comprovantes de envio do e-mail para os membros da Comitê de Comitê de Governança de TIC.