



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

ATA DA 4ª REUNIÃO DO COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC EM 2017

DATA: 10 de outubro de 2017

LOCAL: Sala de Gestão

HORA: 14:00h às 15:40h

COORDENAÇÃO: DR. FRANCISCO SÉRGIO SILVA ROCHA
 Desembargador Federal do Trabalho

PRESENTES: GEORGE ROCHA PITMAN JUNIOR
 Diretor-Geral

NARLICELEMA SOBRAL SANTOS
 Secretária-Geral Judiciária

MARCO AURÉLIO FIDELIS RÊGO
 Diretor da SETIN

MARIA DE NAZARÉ MILEO
 Grupo de apoio ao PJe

LILIANE CALIXTO
 Assessora da Corregedoria

ASSUNTO	ANDAMENTO
1 - Apresentar relatório de análise de resultados da Pesquisa de Satisfação Interna.	<p>O Sr. Marco Aurélio apresentou aos presentes o relatório executivo da Pesquisa de Satisfação dos Usuários Internos (magistrados e servidores), a qual foi disponibilizada no período de 24/07 a 11/08 com adesão de 277 respondentes.</p> <p>Ao final foi informado que a <i>nota média de satisfação dos usuários internos ficou em 8,3 numa escala de 0 a 10.</i></p>
2 - Situação das contratações de TI	<p>O Sr. Marco Aurélio apresentou o status de todas as contratações que estão sendo conduzidas pelas Secretaria de Tecnologia da Informação, registrando:</p> <p>1 - Ativos de rede para o Anexo V - Os equipamentos já estão no prazo de entrega, com previsão de recebimento para o início do mês de dezembro/2017;</p> <p>2 - Licitação de computadores e notebooks - A licitação ocorreu na data de hoje e será dado início ao processo de análise da documentação;</p> <p>3 - Solução de Wi-Fi - A licitação será realizada até o final do mês de outubro e caso não haja recurso, poderemos solicitar os equipamentos ainda neste exercício;</p> <p>4 - Solução de armazenamento e processamento (Hiperconvergência) - Os equipamentos já estão no prazo de entrega, com previsão de recebimento para</p>



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

ASSUNTO	ANDAMENTO
	<p>o início do mês de dezembro/2017;</p> <p>5 - Contratação de serviço de segurança da informação - Licitação já foi realizada estamos analisando a documentação;</p> <p>6 - Aquisição de subscrição/suporte Vmware. A licitação deve ocorrer no dia 23/11/20120.</p>
<p>3 - Revisão do PETIC - Aprovar nova resolução</p>	<p>O Sr. Marco Aurélio deu início a apresentação do PETIC 2015-2012 chamando atenção aos pontos que foram alterados a fim de realinhar o planejamento de tecnologia da informação do TRT da 8ª Região a planejamento estratégico institucional.</p> <p>No decorrer da reunião, devido a terem vários pontos a analisar, o Dr. Sérgio solicitou que o Sr. Marco Aurélio apenas fizesse um breve resumo do objetivo das propostas de mudanças apresentadas e em seguida encaminhasse aos membros do Comitê documento executivo com as alteração para aprovação.</p> <p>O Sr. Marco Aurélio ficou de encaminhar a documentação solicitada em até 4 dias.</p>
<p>4 - Protótipo do Portal do Tribunal</p>	<p>O Sr. Marco Aurélio registrou que a equipe da COSIS concluiu mais uma fase na construção do novo portal do TRT da 8ª Região, a ser lançado no mês de fevereiro de 2018. Em seguida deu início a apresentação do protótipo que servirá de base para dar nova cara ao sítio eletrônico do TRT da 8ª Região.</p>
<p>5 - Situação da Implantação do Assyst</p>	<p>O Sr. Marco Aurélio registrou o andamento do projeto de implantação da ferramenta Assyst que permitirá a operacionalização da Central de Serviços do Tribunal. Foi registrada a forma pioneira de trabalho do TRT da 8ª Região, frente aos outros TRTs, com o software Assyst no tocante a permitir que outras áreas do órgão também possam se utilizar da ferramenta para controlar suas demandas.</p> <p>Em seguida o Sr. Marco Aurélio acessou o sistema explicou algumas funcionalidades.</p>
<p>6 - Política de Manutenção de Documentos eletrônicos Resolução CNJ Nº 211</p>	<p>O Sr. Marco Aurélio reapresentou o processo 1754/2016 que trata da elaboração de política de manutenção de documentos eletrônicos, tal como definido na Resolução Nº 211. Na sequência informou que a SETIN já cumpriu a determinação feita nos autos pelo Dr. Sérgio Rocha definindo as bases técnicas que servirão de orientação ao Comitê de Gestão Documental quando da elaboração da política acima referenciada. Ao final o Dr. Sérgio solicitou</p>



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

ASSUNTO	ANDAMENTO
7 - Autorização para incorporar projetos ao portfólio.	<p>que o processo fosse encaminhado para o Comitê de Gestão Documental.</p> <p>Após uma breve introdução sobre o assunto a ser tratado, ficou decidido que visando o cumprimento do Art. 7º da Resolução 211/2015 do CNJ e o atendimento das auditorias iGov realizadas pelo TCU e CNJ, os projetos de TI serão agora recebidos formalmente através da Central de Serviços e, caso não estejam planejados no PDTIC, deverão ser autorizados pelo Comitê de Governança de TIC. Registra-se decisão de que projetos de caráter técnico, demandados pela própria SETIN, podem ser autorizados diretamente pelo Diretor de TI. Os projetos aguardando autorização são:</p> <ul style="list-style-type: none">• COAPP: Indenização de transporte - O demandante solicita a Confecção de um sistema de informação similar ao SAJ, a fim de melhorar a qualidade dos dados necessários para o pagamento de indenização de transporte aos oficiais de justiça, nos moldes estabelecidos pela resolução CSJT 11/2015. <p>PARECER TÉCNICO: O projeto para Sistema de apoio ao pagamento de indenização de transporte aos oficiais de justiça é de complexidade simples e visa minimizar problemas encontrados no processo de trabalho do Núcleo de Pagamentos no que diz respeito ao controle de indenizações de transporte aos oficiais de justiça do Tribunal.</p> <p>De acordo com o relatado pelo Chefe do Núcleo de Pagamento, a falta de padronização da forma de entrada das solicitações de indenização é um problema, haja vista que muitas vezes é necessário entrar em contato novamente com os oficiais de justiça solicitando o ajuste dos dados enviados, o que desacelera o processo de pagamento das indenizações.</p> <p>Outro problema a ser solucionado é o volume de solicitações que tem que ser controladas manualmente, uma vez que todas as solicitações são enviadas via papel para o gestor do oficial de justiça em questão realizar a aprovação e para o núcleo de pagamento fazer a controle dos dias que efetivamente devem ser pagos ao oficial de justiça.</p> <p>Dessa forma, o projeto visa melhorar a qualidade dos dados necessários para que o Núcleo de Pagamento realize o pagamento aos oficiais de justiça, bem como automatizar o processo realizado manualmente hoje, facilitando e agregando valor ao processo de trabalho das pessoas deste núcleo.</p> <p>AUTORIZADO [X] SIM [] NÃO GRAU DE PRIORIDADE: ALTA</p> <ul style="list-style-type: none">• CORREGEDORIA: SAM (Sistema de Avaliação de Magistrados) - Índice de produtividade - Criação de uma nova ferramenta no SAM (Sistema de Avaliação de Magistrados), no sentido de que sejam calculados pelo próprio sistema os



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

ASSUNTO	ANDAMENTO
	<p>índices de produtividade de cada magistrado, nos termos da Resolução nº 245/2010, deste e. Regional.</p> <p>Como não foi feito parecer técnico da complexidade do projeto a deliberação foi postergada para a próxima reunião.</p> <p>AUTORIZADO [] SIM [] NÃO</p> <p>GRAU DE PRIORIDADE: -</p> <ul style="list-style-type: none">• SeMAN.ANA: Disponibilização de Pesquisa Patrimonial via Banex - Incluir funcionalidade no BANEX, relativo às pesquisas patrimoniais realizadas pelo NUPEI. A ideia é abrir uma aba no BANEX para uso somente de juízes e pessoas autorizadas por ele, que terão acesso às pesquisas patrimoniais solicitadas, disponibilizadas pelo NUPEI. <p>PARECER TÉCNICO: Foi realizado o levantamento de requisitos iniciais do projeto, e identificou-se que o impacto na versão em produção do sistema é baixo, não acarretando em grandes mudanças na implementação dessa nova funcionalidade. Portanto, conclui-se que o projeto é viável.</p> <p>AUTORIZADO [X] SIM [] NÃO</p> <p>GRAU DE PRIORIDADE: BAIXA</p> <ul style="list-style-type: none">• VTMCP.04: Exibição dos horários das audiências em monitores - O desenvolvimento de um sistema que informe, através de monitores, aos jurisdicionados e advogados das salas de espera de audiências o andamento da pauta (tipo: o processo cuja audiência está acontecendo, qual será a próxima audiência a ocorrer, quantas audiências ainda restam para ocorrer). Seria um sistema semelhante aos que existem nos aeroportos informando os horários dos voos. <p>Com esse sistema poder-se-á diminuir a ansiedade das pessoas que aguardam por suas audiências, além de impedir que juízes e secretários de audiências sejam interrompidos durante a realização de uma determinada sessão, para prestar informações tal como: qual será o próximo processo da pauta? Quantas audiências faltam para que ocorra a de determinado processo?</p> <p>Ademais, o TRT8 pode ser o pioneiro no lançamento de um sistema desse tipo, mantendo sua vanguarda na sua função jurisdicional.</p> <p>Esse sistema pode operar conjuntamente com o sistema AUD (sistema da sala de audiência), colhendo as informações dele e apresentando em monitores instalados no hall de entrada das salas de audiência.</p> <p>PARECER TÉCNICO: o PJe/AUD não apregoa processo, ou seja, registra que a audiência foi iniciada, então para atender essa demanda precisaria ter uma alteração no PJe/AUD. Hoje temos o que ele pede no Quintal da Conciliação uma consulta de todos os horários de</p>



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

ASSUNTO	ANDAMENTO
	<p style="color: orange;">audiência, mas não tem o indicativo de que a audiência está acontecendo. Não sei precisar, mas parece que conseguimos apenas o status de finalizada.</p> <p style="text-align: center;">AUTORIZADO [] SIM [X] NÃO</p> <p style="text-align: center;">GRAU DE PRIORIDADE: BAIXA</p>
8 - Instalação de computadores para autoatendimento do Pje no Fórum de Belém.	O Sr. Marco Aurélio registrou que no fórum trabalhista de Belém o TRT8 ainda não disponibiliza computadores para autoatendimento dos advogados, diferentemente do que vem fazendo nos fóruns trabalhistas de fora da sede. Após deliberação dos membros e registro que foi firmado acordo verbal com a OAB-PA para que os advogados utilizassem apenas os computadores da sala da OAB, o Dr. Sérgio solicitou que consultássemos a COMAP para informar sobre a possibilidade de local para instalação de 2 computadores para autoatendimento.
9 - Pesquisa de Jurisprudência e utilização do captcha.	O Dr. Sérgio solicitou que quando a pesquisa for feita dentro da rede do Tribunal que o captcha não seja exibido. O Sr. Marco Aurélio informou que a equipe da COSIS já está providenciado a implementação desta solução e que até a próxima sexta-feira (13) estará em produção.
10 - Delay de informações do Horus.	O Dr. Sérgio registrou que a COGES tem reclamado que as remessas semanais gerada pelos e-Gestão não estão ajudando para análises feitas por aquele setor. O Sr. Marco Aurélio informou que os lançamentos dos diversos setores são feitos, em regra, quando o mês realmente fecha, e que há várias situações, como treinamentos, afastamentos médicos e etc que impactam no lançamento das informações no tempo devido. A Sra. Narlicelma e o Sr. Jorge ratificaram as informações prestadas pelo Sr. Marco Aurélio. O Sr. Jorge registrou que acredita que o Horus esteja configurado para fazer a leitura apenas dos dados mensais. O Sr. Marco Aurélio se comprometeu em mandar verificar essa informação e informar à Corregedoria e a COGES.
11 - Padronização de suíte de escritório e habilitação de corretor ortográfico.	O Dr. Sérgio informou que o padrão de suíte de escritório adotada pelo Tribunal não está com o corretor ortográfico habilitado. O Sr. Marco Aurélio deve mandar sua equipe validar novamente essa padronização e se for o caso reinstalar uma nova versão da suíte de escritório para corrigir o problema.
12 - Padronização de documentos produzidos pelo Tribunal.	O Dr. Sérgio apresentou a proposta de se criar padrões para documentos judiciais produzidos pelo Tribunal. Os membros do comitê aprovaram a ideia mas não foram definidos os responsáveis para



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO DA OITAVA REGIÃO
COMITÊ DE GOVERNANÇA DE TIC

ASSUNTO	ANDAMENTO
	definir tais modelos. O Dr. Sérgio deve indicar servidores da área de negócios para iniciar o trabalho. A equipe da SETIN deve apoiar no que for preciso.
13 - Google day	O Dr. Sérgio questiono como estão as tratativas para a realização do Google Day no Tribunal. O Sr. Marco Aurélio informou que já entrou em contato com os representantes das empresas WR3 e Google para alinhar as necessidades do evento. Proposta de fazer um evento do Google após a segunda quinzena de novembro.
14 - Proad	O Dr. Sérgio apresentou a demanda para se criar um App para acesso ao Proad a fim de que seja possível assinar documentos e acessar outras funcionalidades do sistema. O Dr. Sérgio solicitou que a equipe da SETIN informe sobre a viabilidade desse desenvolvimento.
15 - Utilização do satélite do governo federal	O Dr. Sérgio trouxe a informação sobre a possibilidade de utilização de um canal do satélite lançado pelo governo federal. Foi solicitado ao Sr. Marco Aurélio que minute um ofício ao Ministro de Ciência e Tecnologia para questionar a possibilidade de utilização dessa canal para atendimento às Varas do Trabalho do interior do Pará.

Nada mais havendo a tratar, a presente reunião foi encerrada, sendo lavrada a respectiva ata pelo Diretor da SETIN, que, após lida e achada conforme, vai assinada pelo Exmo. Sr. Coordenador e demais membros.

As assinaturas serão substituídas pelos comprovantes de envio do e-mail para os membros da Comitê de Comitê de Governança de TIC.